

UCHWAŁA NR /2020
RADY POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO
z dnia 2020 r.

w sprawie przyjęcia Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami, radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 3d ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511, z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.), Rada Powiatu Wołomińskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się „Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami, radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XI-112/2011 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 26 października 2011 r. w sprawie przyjęcia „Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Wołomińskiego oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wołomińskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRADCA
Jolanta H...
K...
K...
K...

Wydział Spraw Obywatelskich
NACZELNIK
Dorota Romańczuk

STAROSTA
Adam Lubiak

UZASADNIENIE

W świetle postanowień ustaw z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa sposób konsultowania (zasady i tryb przeprowadzania konsultacji) z mieszkańcami oraz radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego, w szczególności projektów aktów prawa miejscowego w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach uważnych dla powiatu. Obowiązujące dotychczas w powiecie wołomińskim Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych... – przyjęte przez Radę Powiatu Wołomińskiego w 2011 r. – należy zmienić poprzez uwzględnienie w zapisach Zasad organu opiniodawczego tj. rady działalności pożytku publicznego – utworzonej po raz pierwszy w naszym powiecie w listopadzie 2019 r.

Projekt Zasad i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych... powstał w wyniku konsultacji społecznych przeprowadzonych w okresie 10 lutego 2020 r. – 10 marca 2020 r. Projekt dokumentu uzyskał pozytywną opinię Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim. Przebieg konsultacji przedstawiony został w załączonym Raporcie podsumowującym konsultacje społeczne.

Wydział Spraw Obywatelskich
NACZELNIK
Dorota Romanczuk

**ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI
SPOŁECZNYCH Z MIESZKAŃCAMI, RADĄ DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO LUB ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI I PODMIOTAMI WYMIENIONYMI
W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**

§ 1

Konsultacje społeczne (dalej „konsultacje”) przeprowadza się w wypadkach przewidzianych przepisami prawa lub w sprawach ważnych dla Powiatu Wołomińskiego w celu poznania opinii mieszkańców oraz organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.) (dalej „organizacje”), co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacji.

§ 2

1. Konsultacje przeprowadza się z mieszkańcami obszaru powiatu wołomińskiego, którego dotyczy sprawa poddana konsultacjom lub z ogółem mieszkańców powiatu.
2. Konsultacje przeprowadza się organizacjami działającymi na terenie powiatu wołomińskiego.
3. Konsultacje przeprowadza się z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim.

§ 3

1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Zarząd Powiatu Wołomińskiego w formie uchwały:
 - 1) w sprawach, w których przeprowadzenie konsultacji jest obligatoryjne na mocy odrębnych przepisów prawa;
 - 2) w innych sprawach, które Zarząd Powiatu Wołomińskiego uzna za ważne dla Powiatu Wołomińskiego.
2. Zarząd Powiatu Wołomińskiego podejmuje uchwałę o przeprowadzeniu konsultacji w sprawach innych niż wskazane w ust. 1 na wniosek:
 - 1) Rady Powiatu Wołomińskiego;
 - 2) Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim;
 - 3) grupy co najmniej 100 mieszkańców stale zamieszkujących na terenie powiatu;
 - 4) grupy co najmniej 5 organizacji pozarządowych działających na terenie powiatu.
3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, o którym mowa w ust. 2 przedkładany jest Zarządowi Powiatu Wołomińskiego.
4. Wniosek zawiera co najmniej:
 - 1) wskazanie wnioskodawcy/-ów (imię i nazwisko lub nazwa, adres zamieszkania lub siedziby, podpis);
 - 2) wskazanie osoby reprezentującej wnioskodawcę/-ów (dane teleadresowe osoby / podmiotu, z którym prowadzona będzie korespondencja i który ma prawo występować w imieniu wnioskodawcy/-ów);
 - 3) wskazanie przedmiotu (obszaru / tematu) wnioskowanych konsultacji oraz celu prowadzenia konsultacji;
 - 4) wskazanie obszaru powiatu, na którym wnosi się o przeprowadzenie konsultacji;

- 5) wskazanie terminu, w którym wnosi się o przeprowadzenie konsultacji;
- 6) wskazanie sugerowanych form przeprowadzenia konsultacji.
5. Zarząd Powiatu Wołomińskiego rozpatruje wnioski, o którym mowa w ust. 2 w terminie nie dłuższym niż 14 dni.
6. W przypadku przedłożenia przez wnioskodawcę wniosku zawierającego braki formalne wzywa się wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie nie krótszym niż 14 dni. Bieg terminu, o którym mowa w ust. 5, rozpoczyna się z dniem uzupełnienia wniosku.
7. W przypadku złożenia przez wnioskodawcę poprawnego wniosku, Zarząd Powiatu Wołomińskiego podejmuje decyzję o przeprowadzeniu konsultacji.
8. Zarząd Powiatu Wołomińskiego określając w uchwale obszar, termin, przedmiot i formę konsultacji, kieruje się interesem społecznym oraz możliwościami finansowymi i organizacyjnymi Starostwa, traktując wskazane w ust. 4 pkt 4, 5 i 6 elementy wniosku o przeprowadzenie konsultacji jako sugerowane.

§ 4

Uchwała Zarządu Powiatu Wołomińskiego, o której mowa w § 3 zawiera:

- 1) cel i przedmiot konsultacji,
- 2) pytanie lub pytania albo warianty rozstrzygnięć poddawane ocenie mieszkańców – o ile sformułowanie takich pytań nie prowadzi do nadmiernego zawężenia przedmiotu konsultacji,
- 3) kalendarz czynności związanych z przeprowadzeniem konsultacji, w tym w szczególności termin rozpoczęcia i planowany termin zakończenia konsultacji oraz terminy, w których mieszkańcy będą mogli czynnie uczestniczyć w konsultacjach (zgłaszać uwagi, wypełniać kwestionariusze, uczestniczyć w spotkaniach etc.),
- 4) obszar powiatu, na terenie którego realizowane będą konsultacje,
- 5) formy, w których realizowane będą konsultacje,
- 6) osobę upoważnioną do przeprowadzenia konsultacji oraz do udzielania informacji o przedmiocie i przebiegu konsultacji,
- 7) wzory formularzy, kart, ankiet itp. – jeśli występują,
- 8) w przypadkach przeprowadzenia konsultacji z inicjatywy Rady Powiatu Wołomińskiego, Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim, mieszkańców bądź organizacji – stosowaną informację o podmiocie występującym z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji,
- 9) inne niezbędne dla prawidłowego przebiegu konsultacji zapisy.

§ 5

1. Zarząd Powiatu Wołomińskiego wyznacza i upoważnia pracownika Starostwa Powiatowego w Wołominie do wykonania wszystkich czynności związanych z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem konsultacji.
2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu Wołomińskiego może powołać zespół do wykonania czynności, o których mowa w ust. 1.

§ 6

1. Realizacja konsultacji w minimalnym zakresie wymaga:
 - 1) publikowania na stronie internetowej www.powiat-wolominski.pl oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.powiat-wolominski.pl:
 - a) informacji o przystąpieniu do konsultacji zawierającej co najmniej zaproszenie do udziału w konsultacjach oraz informacje zawarte w uchwale Zarządu Powiatu Wołomińskiego,
 - b) wszelkich komunikatów, zaproszeń, kwestionariuszy dotyczących podjętych konsultacji,
 - c) raportu / sprawozdania z przeprowadzonych konsultacji;
 - 2) wywieszenia informacji o planowanych konsultacjach w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wołominie;
 - 3) przekazania informacji o planowanych konsultacjach radnym powiatu wołomińskiego;

- 4) przekazania informacji o planowanych konsultacjach do urzędów gmin powiatu wołomińskiego, na których obszarze prowadzone są konsultacje;
 - 5) w sprawach należących do właściwości Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim – uzyskania opinii Rady.
2. Czas prowadzenia konsultacji wynosi co najmniej 21 dni i rozpoczyna się z dniem określonym w uchwale Zarządu Powiatu Wołomińskiego. W szczególnych przypadkach Zarząd Powiatu Wołomińskiego może skrócić czas przeprowadzenia konsultacji.

§ 7

1. Konsultacje przeprowadza się z wykorzystaniem co najmniej trzech spośród niżej wymienionych form:
 - 1) otwartych spotkań z mieszkańcami,
 - 2) otwartych spotkań z przedstawicielami środowisk opiniotwórczych,
 - 3) zebrań przedstawicieli organizacji pozarządowych,
 - 4) konsultacji w ramach rad, zespołów i komisji, w tym reprezentujących organizacje pozarządowe, środowiska przedsiębiorców lub inne środowiska niż organizacje pozarządowe lub przedsiębiorcy,
 - 5) narzędzi komunikacji pisemnej - umożliwienie przedstawiania opinii, uwag, pytań, komentarzy na specjalnie do tego przygotowanych formularzach (konsultacje pisemne),
 - 6) badania ankietowego, realizowanego poprzez umożliwienie uczestnictwa w konsultacjach w formie wyrażania swej opinii z wykorzystaniem specjalnie do tego celu przygotowanych ankiet, kwestionariuszy etc.,
 - 7) list mailingowych do zainteresowanych podmiotów,
 - 8) narzędzi komunikacji elektronicznej poprzez stronę internetową www.powiat-wolominski.pl w szczególności: udostępnienie dokumentów, możliwość zadawania pytań, formularze internetowe, fora internetowe, sondy internetowe,
 - 9) wywiadów z zainteresowanymi podmiotami – indywidualnych lub grupowych (tzw. spotkania fokusowe),
 - 10) skrzynek kontaktowych / skrzynek na uwagi umieszczanych w budynkach powiatowych lub w ogólnodostępnych miejscach,
 - 11) badań sondażowych.
2. Zarząd Powiatu Wołomińskiego może podjąć decyzję o wykorzystaniu innych, dodatkowych form konsultacji, jeśli uzasadnia to przedmiot planowanych konsultacji.
3. Zarząd Powiatu Wołomińskiego może zlecić przeprowadzenie konsultacji podmiotowi wyspecjalizowanemu w realizacji konsultacji.

§ 8

1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się raport podsumowujący, zawierający co najmniej informacje o:
 - 1) celu i przedmiocie konsultacji;
 - 2) podmiotach zaangażowanych w konsultacje;
 - 3) przebiegu konsultacji;
 - 4) wykorzystanych formach konsultacji;
 - 5) zgłoszonych głównych uwagach / postulatach / opiniach / pytaniach / wynikach badań etc.;
 - 6) rozstrzygnięciach lub rekomendowanych kierunkach działań; kwestiach wymagających dalszych uzgodnień; obszarach, w których nie osiągnięto konsensusu etc.
2. Raport podlega opublikowaniu na stronie internetowej www.powiat-wolominski.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, w terminie 14 dni od dnia zakończenia konsultacji.
3. Raport przesyłany jest do podmiotów uczestniczących w konsultacjach.

UCHWAŁA NR 5/2020
POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
W POWIECIE WOŁOMIŃSKIM
z dnia 10 marca 2020 r.

w sprawie zaopiniowania projektu Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami, radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 41i ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.) oraz § 5 ust. 1 Trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XI-111/2019 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie określenia Trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 10379), Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim uchwala, co następuje:

§ 1

1. Pozytywnie opiniuje się projekt Zasad i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami, radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
2. Projekt Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami, radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Powiatowej Rady Działalności Pożytku
Publicznego w powiecie wołomińskim


Grzegorz Siwek

**ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI
SPOŁECZNYCH Z MIESZKAŃCAMI, RADĄ DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO LUB ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI I PODMIOTAMI WYMIENIONYMI
W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**

§ 1

Konsultacje społeczne (dalej „konsultacje”) przeprowadza się w wypadkach przewidzianych przepisami prawa lub w sprawach ważnych dla Powiatu Wołomińskiego w celu poznania opinii mieszkańców oraz organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.) (dalej „organizacje”), co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacji.

§ 2

1. Konsultacje przeprowadza się z mieszkańcami obszaru powiatu wołomińskiego, którego dotyczy sprawa poddana konsultacjom lub z ogółem mieszkańców powiatu.
2. Konsultacje przeprowadza się organizacjami działającymi na terenie powiatu wołomińskiego.
3. Konsultacje przeprowadza się z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim.

§ 3

1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Zarząd Powiatu Wołomińskiego w formie uchwały:
 - 1) w sprawach, w których przeprowadzenie konsultacji jest obligatoryjne na mocy odrębnych przepisów prawa;
 - 2) w innych sprawach, które Zarząd Powiatu Wołomińskiego uzna za ważne dla Powiatu Wołomińskiego.
2. Zarząd Powiatu Wołomińskiego podejmuje uchwałę o przeprowadzeniu konsultacji w sprawach innych niż wskazane w ust. 1 na wniosek:
 - 1) Rady Powiatu Wołomińskiego;
 - 2) Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim;
 - 3) grupy co najmniej 100 mieszkańców stale zamieszkujących na terenie powiatu;
 - 4) grupy co najmniej 5 organizacji pozarządowych działających na terenie powiatu.
3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, o którym mowa w ust. 2 przedkładany jest Zarządowi Powiatu Wołomińskiego.
4. Wniosek zawiera co najmniej:
 - 1) wskazanie wnioskodawcy/-ów (imię i nazwisko lub nazwa, adres zamieszkania lub siedziby, podpis);
 - 2) wskazanie osoby reprezentującej wnioskodawcę/-ów (dane teleadresowe osoby / podmiotu, z którym prowadzona będzie korespondencja i który ma prawo występować w imieniu wnioskodawcy/-ów);
 - 3) wskazanie przedmiotu (obszaru / tematu) wnioskowanych konsultacji oraz celu prowadzenia konsultacji;

- 4) wskazanie obszaru powiatu, na którym wnosi się o przeprowadzenie konsultacji;
 - 5) wskazanie terminu, w którym wnosi się o przeprowadzenie konsultacji;
 - 6) wskazanie sugerowanych form przeprowadzenia konsultacji.
5. Zarząd Powiatu Wołomińskiego rozpatruje wnioszek, o którym mowa w ust. 2 w terminie nie dłuższym niż 14 dni.
 6. W przypadku przedłożenia przez wnioskodawcę wniosku zawierającego braki formalne wzywa się wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie nie krótszym niż 14 dni. Bieg terminu, o którym mowa w ust. 5, rozpoczyna się z dniem uzupełnienia wniosku.
 7. W przypadku złożenia przez wnioskodawcę poprawnego wniosku, Zarząd Powiatu Wołomińskiego podejmuje decyzję o przeprowadzeniu konsultacji.
 8. Zarząd Powiatu Wołomińskiego określając w uchwale obszar, termin, przedmiot i formę konsultacji, kieruje się interesem społecznym oraz możliwościami finansowymi i organizacyjnymi Starostwa, traktując wskazane w ust. 4 pkt 4, 5 i 6 elementy wniosku o przeprowadzenie konsultacji jako sugerowane.

§ 4

Uchwała Zarządu Powiatu Wołomińskiego, o której mowa w § 3 zawiera:

- 1) cel i przedmiot konsultacji,
- 2) pytanie lub pytania albo warianty rozstrzygnięć poddawane ocenie mieszkańców – o ile sformułowanie takich pytań nie prowadzi do nadmiernego zawężenia przedmiotu konsultacji,
- 3) kalendarz czynności związanych z przeprowadzeniem konsultacji, w tym w szczególności termin rozpoczęcia i planowany termin zakończenia konsultacji oraz terminy, w których mieszkańcy będą mogli czynnie uczestniczyć w konsultacjach (zgłaszać uwagi, wypełniać kwestionariusze, uczestniczyć w spotkaniach etc.),
- 4) obszar powiatu, na terenie którego realizowane będą konsultacje,
- 5) formy, w których realizowane będą konsultacje,
- 6) osobę upoważnioną do przeprowadzenia konsultacji oraz do udzielania informacji o przedmiocie i przebiegu konsultacji,
- 7) wzory formularzy, kart, ankiet itp. – jeśli występują,
- 8) w przypadkach przeprowadzenia konsultacji z inicjatywy Rady Powiatu Wołomińskiego, Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim, mieszkańców bądź organizacji – stosowaną informację o podmiocie występującym z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji,
- 9) inne niezbędne dla prawidłowego przebiegu konsultacji zapisy.

§ 5

1. Zarząd Powiatu Wołomińskiego wyznacza i upoważnia pracownika Starostwa Powiatowego w Wołominie do wykonania wszystkich czynności związanych z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem konsultacji.
2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu Wołomińskiego może powołać zespół do wykonania czynności, o których mowa w ust. 1.

§ 6

1. Realizacja konsultacji w minimalnym zakresie wymaga:
 - 1) publikowania na stronie internetowej www.powiat-wolominski.pl oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.powiat-wolominski.pl:
 - a) informacji o przystąpieniu do konsultacji zawierającej co najmniej zaproszenie do udziału w konsultacjach oraz informacje zawarte w uchwale Zarządu Powiatu Wołomińskiego,
 - b) wszelkich komunikatów, zaproszeń, kwestionariuszy dotyczących podjętych konsultacji,
 - c) raportu / sprawozdania z przeprowadzonych konsultacji;
 - 2) wywieszenia informacji o planowanych konsultacjach w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wołominie;

- 3) przekazania informacji o planowanych konsultacjach radnym powiatu wołomińskiego;
 - 4) przekazania informacji o planowanych konsultacjach do urzędów gmin powiatu wołomińskiego, na których obszarze prowadzone są konsultacje;
 - 5) w sprawach należących do właściwości Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim – uzyskania opinii Rady.
2. Czas prowadzenia konsultacji wynosi co najmniej 21 dni i rozpoczyna się z dniem określonym w uchwale Zarządu Powiatu Wołomińskiego. W szczególnych przypadkach Zarząd Powiatu Wołomińskiego może skrócić czas przeprowadzenia konsultacji.

§ 7

1. Konsultacje przeprowadza się z wykorzystaniem co najmniej trzech spośród niżej wymienionych form:
 - 1) otwartych spotkań z mieszkańcami,
 - 2) otwartych spotkań z przedstawicielami środowisk opiniotwórczych,
 - 3) zebrań przedstawicieli organizacji pozarządowych,
 - 4) konsultacji w ramach rad, zespołów i komisji, w tym reprezentujących organizacje pozarządowe, środowiska przedsiębiorców lub inne środowiska niż organizacje pozarządowe lub przedsiębiorcy,
 - 5) narzędzi komunikacji pisemnej - umożliwienie przedstawiania opinii, uwag, pytań, komentarzy na specjalnie do tego przygotowanych formularzach (konsultacje pisemne),
 - 6) badania ankietowego, realizowanego poprzez umożliwienie uczestnictwa w konsultacjach w formie wyrażania swej opinii z wykorzystaniem specjalnie do tego celu przygotowanych ankiet, kwestionariuszy etc.,
 - 7) list mailingowych do zainteresowanych podmiotów,
 - 8) narzędzi komunikacji elektronicznej poprzez stronę internetową www.powiat-wolominski.pl w szczególności: udostępnienie dokumentów, możliwość zadawania pytań, formularze internetowe, fora internetowe, sondy internetowe,
 - 9) wywiadów z zainteresowanymi podmiotami – indywidualnych lub grupowych (tzw. spotkania fokusowe),
 - 10) skrzynek kontaktowych / skrzynek na uwagi umieszczanych w budynkach powiatowych lub w ogólnodostępnych miejscach,
 - 11) badań sondażowych.
2. Zarząd Powiatu Wołomińskiego może podjąć decyzję o wykorzystaniu innych, dodatkowych form konsultacji, jeśli uzasadnia to przedmiot planowanych konsultacji.
3. Zarząd Powiatu Wołomińskiego może zlecić przeprowadzenie konsultacji podmiotowi wyspecjalizowanemu w realizacji konsultacji.

§ 8

1. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się raport podsumowujący, zawierający co najmniej informacje o:
 - 1) celu i przedmiocie konsultacji;
 - 2) podmiotach zaangażowanych w konsultacje;
 - 3) przebiegu konsultacji;
 - 4) wykorzystanych formach konsultacji;
 - 5) zgłoszonych głównych uwagach / postulatach / opiniach / pytaniach / wynikach badań etc.;
 - 6) rozstrzygnięciach lub rekomendowanych kierunkach działań; kwestiach wymagających dalszych uzgodnień; obszarach, w których nie osiągnięto konsensusu etc.
2. Raport podlega opublikowaniu na stronie internetowej www.powiat-wolominski.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, w terminie 14 dni od dnia zakończenia konsultacji.
3. Raport przesyłany jest do podmiotów uczestniczących w konsultacjach.

RAPORT PODSUMOWUJĄCY KONSULTACJE SPOŁECZNE

wszczęte uchwałą nr VI-25/2020 Zarządu Powiatu Wołomińskiego z dnia 5 lutego 2020 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami, radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

PRZEDMIOT KONSULTACJI:

- Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami, radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

CEL KONSULTACJI:

- Pozyskanie opinii, uwag i propozycji do projektu Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami, radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

PODMIOTY ZAANGAŻOWANE W KONSULTACJE:

- mieszkańcy powiatu wołomińskiego oraz organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mające siedzibę lub prowadzące działalność na terenie powiatu wołomińskiego.

Zaproszenie do udziału w konsultacjach skierowano do:

- mieszkańców powiatu wołomińskiego,
- organizacji pozarządowych działających na terenie powiatu wołomińskiego,
- radnych powiatu wołomińskiego,
- wydziałów merytorycznych Starostwa i jednostek organizacyjnych Powiatu,
- Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim.

PRZEBIEG KONSULTACJI:

Termin	Podjęte czynności
do 10 lutego 2020 r.	zamieszczenie ogłoszenia w sprawie konsultacji oraz projektu dokumentu poddanego konsultacjom: <ul style="list-style-type: none"> • na stronie internetowej www.powiat-wolominski.pl, • w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.powiat-wolominski.pl, • na tablicach ogłoszeń w siedzibie Starostwa, przekazanie informacji w sprawie konsultacji oraz projektu dokumentu poddanego konsultacjom: <ul style="list-style-type: none"> • radnym powiatu wołomińskiego, • członkom Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim, • wydziałom merytorycznym Starostwa i jednostkom organizacyjnym Powiatu, • listy mailingowe do zainteresowanych podmiotów,

do 27 lutego 2020 r.	zgłaszanie wniosków, opinii, uwag, propozycji oraz pytań do projektu Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych,
do 10 marca 2020 r.	analiza zgłoszonych wniosków, opinii, uwag, propozycji oraz pytań do projektu Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych, opinia Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim, opracowanie ostatecznej wersji dokumentu poddanego konsultacjom,

WYKORZYSTANE FORMY KONSULTACJI:

- opublikowanie na stronie internetowej www.powiat-wolominski.pl, oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.powiat-wolominski.pl: informacji o przystąpieniu do konsultacji zawierającej zaproszenie do udziału w konsultacjach, informacje zawarte w uchwale Zarządu Powiatu Wołomińskiego;
- udostępnienie projektu dokumentu poddanego konsultacjom w siedzibie Starostwa;
- przekazanie informacji o planowanych konsultacjach radnym powiatu wołomińskiego;
- konsultacje międzywydziałowe;
- listy mailingowe do zainteresowanych podmiotów – projekt skierowano do około 150 organizacji pozarządowych prowadzących działalność na terenie powiatu wołomińskiego;
- narzędzia komunikacji pisemnej – umożliwienie przedstawienia wniosków, opinii, uwag, propozycji oraz pytań na Formularzu konsultacji;
- konsultacje w ramach Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim.

ZGŁOSZONE GŁÓWNE UWAGI / POSTULATY / OPINIE / PYTANIA / WYNIKI BADAŃ:

ROZSTRZYGNĘCIA LUB REKOMENDOWANE KIERUNKI DZIAŁAŃ / KWESTIE WYMAGAJĄCE DALSZYCH UZGODNIENI, OBSZARY W KTÓRYCH NIE OSIĄGNIĘTO KONSENSUSU:

W trakcie konsultacji społecznych nie zgłoszono uwag, postulatów, opinii, pytań dotyczących projektu Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami, radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W dniu 10 marca 2020 r. Powiatowa Rada Pożytku Publicznego w powiecie wołomińskim pozytywnie zaopiniowała projekt Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami, radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Sporządziła:

Wydział Spraw Obywatelskich
NACZELNIK
Dorota Romanczuk
Dorota Romanczuk